

## **DECRETO N. 163 DEL 25.06.2021**

OGGETTO: Conferimento incarico dirigenziale U.O. Edilizia priva e SUAPE.

### **IL SINDACO**

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 27.1.2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, sono state approvate le modifiche allo Schema Generale di Organizzazione del Comune di Perugia ritenute più funzionali al perseguimento degli obiettivi dell'amministrazione, come risultanti dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 26 del 21.10.2019;
- con deliberazione G.C. n. 129 del 10.6.2020, come modificata con successiva delibera n. 287 del 4.11.2020, è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 nel quale è stata prevista l'assunzione di un dirigente di area tecnica per le esigenze dell'Area Opere pubbliche e dell'Area Governo del territorio previo espletamento di apposito concorso pubblico;
- con deliberazione G.C. n. 35 del 24.2.2021 è stato approvato il piano dei fabbisogni 2021-2023 che prevede l'assunzione nel 2021 di ulteriori due dirigenti di area tecnica;
- con determinazione dirigenziale n. 1345 del 25.6.2021 sono state approvate le operazioni svolte dalla commissione giudicatrice della procedura concorsuale suddetta, è stata approvata la relativa graduatoria di merito ed è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di dirigente, a decorrere dall'1.7.2021, anche della candidata classificata al secondo posto della graduatoria, Ing. Francesca Vincenti, rinviando a successivo decreto l'assegnazione dell'effettivo incarico dirigenziale;

PRESO ATTO che tra le strutture dirigenziali vacanti risulta l'U.O. Edilizia privata e SUAPE, per la quale è attualmente in corso un incarico ad interim conferito con decreto n. 73 del 30.3.2021 all'Arch. Franco Marini, in aggiunta alla direzione dell'U.O. Urbanistica e valorizzazione del territorio, con scadenza 30.6.2021: risulta necessario pertanto definire la titolarità della struttura al fine di garantire la piena funzionalità ed efficienza di tutti gli uffici e servizi comunali ad essa assegnati in base allo schema generale di organizzazione vigente;

CONSIDERATO che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - stralcio relativo all'organizzazione e alla dirigenza, approvato con atto G.C. n. 2070 del 28.7.97 e successive modifiche ed integrazioni, stabilisce all'art. 23 che gli incarichi dirigenziali sono conferiti secondo i seguenti criteri:

- risultato della valutazione periodica effettuata dall'Organismo indipendente di valutazione;

- professionalità acquisita nello svolgimento di attività rilevanti agli effetti degli incarichi da conferire;
- formazione culturale adeguata alle funzioni da svolgere;
- attitudine ad assumere le responsabilità connesse con la funzione da svolgere;

CONSIDERATO altresì che per il personale dirigenziale la rotazione prevista con il Piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione G.C. n. 31 del 6.2.2019 è una misura che integra i criteri di conferimento degli incarichi dirigenziali ed è attuata in modo da tener conto delle specificità professionali in riferimento alle funzioni e in modo da salvaguardare la continuità della gestione amministrativa; può non essere applicata a quelle figure per le quali è richiesto il possesso di titoli di studio specialistico e/o di particolari abilitazioni e una particolare e specifica professionalità adeguatamente motivata;

RITENUTO dover conferire l'incarico in questione all'Ing. Francesca Vincenti, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Perugia a decorrere dall'1.7.2021;

DATO ATTO che dal curriculum della stessa emergono infatti una preparazione culturale ed un'esperienza professionale assolutamente idonee a giustificare il conferimento dell'incarico de quo, atteso che l'Ing. Vincenti ha svolto diversi incarichi di responsabile di area tecnica in Comuni limitrofi, da ultimo quale Responsabile dell'Area Tecnica Governo del territorio e opere pubbliche del Comune di Pigaro, collaborando alla redazione di importanti progetti, acquisendo una competenza specifica e dimostrando il possesso di una professionalità più che adeguata all'assunzione della posizione di responsabilità di cui trattasi;

EVIDENZIATO che:

- l'incarico in questione avrà decorrenza dall'1.7.2021 e durata fino al 31.1.2023, in conformità alla scadenza prevista per gli altri incarichi dirigenziali;
- per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi alla dirigente suddetta sarà attribuita la retribuzione di posizione prevista in base alle disposizioni contrattuali vigenti dell'area della dirigenza;

VISTI:

- gli artt. 50, comma 10, 107, 109 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area relativo al personale dirigente dell'Area Funzioni locali,
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – stralcio relativo all'organizzazione e alla dirigenza;
- il D.Lgs. 9.4.2008, n. 81, nonché il Regolamento del Sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro adottato con atto G.C. n. 198 del 21.5.2014, facente parte dello Schema Generale di Organizzazione, in base al quale i dirigenti esercitano, a seguito della loro nomina e in riferimento



alle strutture e al personale assegnato, le competenze in materia di sicurezza e salute dei lavoratori di cui agli artt. 18 comma 2 e 21 lett. f) del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con le modalità e le procedure definite dal Manuale di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro;

- il Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

#### **DECRETA**

- di conferire, per i motivi espressi in premessa, all'Ing. Francesca Vincenti, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Perugia dall'1.7.2021, l'incarico di direzione dell'U.O. Edilizia privata e SUAPE - a decorrere dall'1.7.2021 e fino al 31.1.2023 - per lo svolgimento delle funzioni relative alla predetta struttura previste nello schema generale di organizzazione;

- di attribuire altresì alla suddetta dirigente le correlate funzioni e competenze in materia di salute e sicurezza sul lavoro, per le quali si impegna all'osservanza e attuazione degli adempimenti previsti dall'art. 18 del D.Lgs. 81/2008 e smi, nonché dal Regolamento di organizzazione del sistema sicurezza del Comune di Perugia e dal relativo Manuale, come specificati nel modulo ivi allegato da sottoscrivere per espressa accettazione (all. 1);

- di individuare, ai sensi dell'art. 2 quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 5 del Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, l'Ing. Vincenti quale designata al trattamento dei dati personali in relazione alle funzioni proprie della U.O. Edilizia privata e SUAPE, come risultanti dallo schema generale di organizzazione vigente, per lo svolgimento dei compiti indicati nel documento allegato al presente decreto per farne parte integrante e sostanziale (all.2);

- in caso di affidamento all'esterno di servizi o attività comportanti il trattamento di dati da parte di soggetti terzi, la suddetta dirigente dovrà provvedere alla stipulazione di un'apposita clausola per attribuire la qualità di Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento europeo – GDPR 2016/679, alla persona fisica o giuridica affidataria, secondo lo schema allegato (all.3): gli atti dovranno essere inviati all'U.O. Risorse Umane che li conserva per conto del Titolare.

Andrea Romizi(\*)

(\*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa